


Шустова О.А.
«29» июля 2025

ПОЛОЖЕНИЕ
о политике, обработке и защите персональных данных
ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

В Положении о политике, обработке и защите персональных данных ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ (далее – Положение) используются следующие термины и их определения:

- 1) персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- 2) оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- 3) субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью персональных данных;
- 4) обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- 5) автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- 6) распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- 7) предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- 8) блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- 9) уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- 10) обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- 11) информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение разработано на основании Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных»), Устава Фонда развития г Комсомольска-на-Амуре.

2.2. Настоящее Положение определяет политику, порядок и условия обработки персональных данных в ФОНДЕ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ, включая порядок передачи персональных данных третьим лицам, случаи взимания согласий субъектов персональных данных и уведомления органа по защите прав субъектов персональных данных, особенности автоматизированной и неавтоматизированной обработки персональных данных, порядок доступа к персональным данным, систему защиты персональных данных, порядок организации внутреннего контроля и ответственность за нарушения при обработке персональных данных, иные вопросы.

2.3. Действие настоящего Положения распространяется на все процессы по сбору, систематизации, накоплению, хранению, уточнению, использованию, распространению (в том числе передаче), обезличиванию, блокированию, уничтожению персональных данных, осуществляемых с использованием средств автоматизации и без их использования.

2.4. Порядок ввода в действие и изменения Положения.

2.4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Управляющим ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

2.4.2. Все изменения в Положение вносятся приказом.

2.4.3. Сотрудники ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, должны быть ознакомлены с настоящим Положением под подпись. Факт ознакомления фиксируется в Обязательстве (Приложение № 1).

2.4.4. При осуществлении хранения персональных данных ФОНД РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ может использовать только базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации, в соответствии с ч. 5 ст. 18 Федерального закона "О персональных данных".

3. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями обработки.

3.2. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

3.3. Целями обработки персональных данных являются:

- обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Хабаровского края;
- осуществление деятельности в соответствии с Уставом ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ;
- ведение кадрового делопроизводства;
- ведение бухгалтерского учета;
- выполнение договорных отношений с потенциальными и (или) действующими контрагентами ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ;
- ведение отчетности, установленной органами исполнительной власти и иными уполномоченными органами;
- оказание консультационно-информационных, консультационных, образовательных услуг, услуг по организации участия в мероприятиях, организации конференций и форумов и иных услуг;

- обеспечение информирования о проводимых ФОНДОМ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ мероприятиях, выполняемых исследованиях, реализуемых проектах и результатах участия субъекта персональных данных в них.

3.4. Обработка персональных данных ФОНДОМ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

4. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ, ОБРАБАТЫВАЕМЫЕ В ФОНДЕ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

4.1. В ФОНДЕ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ обрабатываются персональные данные следующих субъектов персональных данных:

- сотрудники ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ;
- клиенты ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ (получатели услуг);
- контрагенты ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ (потенциальные и (или) действующие);

Данный перечень может пересматриваться по мере необходимости.

4.2. Обработка персональных данных клиентов должна ограничиваться достижением законных, конкретных и заранее определенных в согласии с клиентами целей. Обработке подлежат только те персональные данные клиентов, и только в том объеме, которые отвечают целям их обработки, определенным в договоре с клиентами или законодательством Российской Федерации.

4.3. Персональные данные не могут быть использованы сотрудниками ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ в целях извлечения личной выгоды, а также в целях, которые могут нанести ущерб ФОНДУ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ либо иным лицам, а также в целях причинения имущественного и морального вреда субъектам персональных данных, затруднения реализации их прав и свобод.

4.4. Состав персональных данных, обрабатываемых в ФОНДЕ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ, указан в Приложении № 2 настоящего Положения.

5. СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, СЛУЧАИ И ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ

5.1. Обработка персональных данных в ФОНДЕ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ производится с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, приведенных в пункте 5.2.

5.2. Обработка персональных данных в ФОНДЕ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ допускается без согласия субъекта персональных данных в следующих случаях:

- 1) обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- 2) в других, установленных Федеральным законом «О персональных данных» случаях (статья 6, пункт 1, подпункты 2-11 Федерального закона «О персональных данных»...).

5.3. Обработка персональных данных, полученных от других операторов, по поручению этих операторов производится в соответствии с договорами между ФОНДОМ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ и операторами только в целях исполнения этих договоров. Ответственность за получение согласия на обработку персональных данных в этом случае лежит на операторах.

5.4. Документы и сведения, указанные в Приложении № 2 настоящего Положения, содержащие информацию о персональных данных субъектов персональных данных, являются конфиденциальными. Оператор обеспечивает конфиденциальность персональных данных, и обязан не допускать их распространение без согласия субъектов персональных данных либо наличия иного законного основания.

5.5. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных клиента распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.

5.6. Форма письменного согласия на обработку персональных данных приведена в Приложении № 3 настоящего Положения.

5.6.1. Получение письменного согласия на обработку персональных данных осуществляется сотрудником ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ, при получении персональных данных от субъекта персональных данных.

5.7. Порядок получения, отзыва и хранения согласия на обработку персональных данных:

5.7.1. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным.

5.7.2. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О защите персональных данных».

5.7.3. Если субъект обработки персональных данных считает, что ФОНД РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, клиент вправе обжаловать действия или бездействие ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

5.7.4. Форма отзыва письменного согласия на обработку персональных данных приведена в Приложении № 3 настоящего Положения.

5.8. Письменное согласие на обработку персональных данных, а также отзыв согласия хранятся согласно номенклатуре дел в отношении клиентов и контрагентов ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ, в личном деле в отношении сотрудников ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ.

6. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

6.1. ФОНД РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ передает персональные данные субъектов персональных данных для обработки третьим лицам в следующих случаях:

- передача персональных данных клиентов ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ в целях предоставления отчетности в федеральные, региональные и другие органы власти (в том числе фамилии, имени, отчества, адреса, телефона, факса, адреса электронной почты, даты рождения, пола, паспортных данных, полных данных об организации);
- передача персональных данных в случаях, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ НЕОГРАНИЧЕННОГО ДОСТУПА К НАСТОЯЩЕМУ ПОЛОЖЕНИЮ

7.1. ФОНД РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ во исполнение требований п. 2 ст. 18.1 Федерального закона «О персональных данных» для обеспечения неограниченного доступа к сведениям о реализуемых ФОНДОМ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ мероприятиях по защите персональных данных, и к документам, определяющим политику ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ в отношении обработки персональных данных, размещает текст настоящего Положения на своем общедоступном сайте: [www. fr.kmscity.ru](http://www.fr.kmscity.ru)

8. ПРАВА СУБЪЕКТА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА В ОТНОШЕНИИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ В ФОНДЕ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

8.1. Субъект персональных данных обязан передавать в ФОНДЕ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ достаточные, достоверные, документированные персональные данные, полный состав которых установлен в Приложении № 2 настоящего Положения.

8.2. Субъект персональных данных должен без неоправданной задержки сообщать ФОНДУ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ об изменении своих персональных данных.

8.3. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений о ФОНДЕ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ, о месте его нахождения, о наличии в ФОНДЕ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ персональных данных, относящихся к субъекту персональных данных, а также на ознакомление с такими персональными данными.

8.4. Субъект персональных данных имеет право на получение информации (далее – сведения), касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных; наименование третьего лица или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по договору с ФОНДОМ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

8.5. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

8.6. Сведения должны быть предоставлены субъекту персональных данных оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

8.7. Сведения предоставляются субъекту персональных данных или его представителю оператором при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Срок ответа на запрос – 10 рабочих дней.

8.8. Если обязанность предоставления персональных данных установлена федеральным законом, ФОНД РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные.

9. ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. ФОНД РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ обязан принимать необходимые организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

9.2. Доступ к персональным данным в ФОНДЕ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ:

9.2.1. В ФОНДЕ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ установлен разрешительный порядок доступа к персональным данным. Сотрудникам ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ предоставляется доступ к работе с персональными данными исключительно в пределах и объеме, необходимых для выполнения ими своих должностных обязанностей на основании решения управляющего. Перечень персональных данных, обрабатываемых в ФОНДЕ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ, установлен Приложением № 2 к настоящему Положению.

9.2.2. Сотрудники ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ, которые в силу выполняемых служебных обязанностей постоянно работают с персональными данными, получают доступ к необходимым категориям персональных данных на срок выполнения ими соответствующих должностных обязанностей на основании перечня лиц, допущенных к работе с персональными данными, утвержденным приказом ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ.

9.2.3. Список лиц, имеющих доступ к персональным данным для информационной системы, должен поддерживаться в актуальном состоянии. Ответственность за поддержание списка лиц в актуальном состоянии несет назначенный приказом ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ ответственный за обработку персональных данных ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ.

9.2.4. Временный или разовый доступ к работе с персональными данными в связи со служебной необходимостью может быть получен сотрудником ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ по решению управляющего, ответственного за обработку персональных данных.

9.2.5. Доступ к персональным данным третьих лиц, не являющихся сотрудниками ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ, без согласия субъекта персональных данных, запрещен, за исключением доступа сотрудников органов исполнительной власти, осуществляемого в рамках мероприятий по контролю и надзору за исполнением законодательства, реализации функций и полномочий соответствующих органов государственной власти, в других разрешенных законом случаях.

9.2.6. Предоставление информации по запросу или требованию органа государственной власти осуществляется с ведома управляющего ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ.

9.2.7. В случае доступа к персональным данным лиц, не являющихся сотрудниками ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ, должно быть получено согласие субъектов персональных данных на предоставление их персональных данных третьим лицам (если иное не установлено законодательством Российской Федерации).

9.2.8. Доступ сотрудника ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ к персональным данным прекращается с даты прекращения трудовых отношений, либо даты изменения должностных обязанностей сотрудника и/или исключения сотрудника из списка лиц, имеющих право доступа к персональным данным. В случае увольнения все носители, содержащие персональные данные, которые в соответствии с должностными

обязанностями находились в распоряжении сотрудника во время работы в ФОНДЕ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ, должны быть переданы управляющему ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ.

9.3. Требования к сотрудникам в связи с обработкой персональных данных и их ответственность:

9.3.1. Должностные обязанности сотрудников по обработке персональных данных устанавливаются в должностных инструкциях и руководствах пользователей.

9.3.2. Обеспечение конфиденциальности персональных данных, обрабатываемых в ФОНДЕ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ, является обязательным требованием для всех сотрудников ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ, которым персональные данные стали известны.

9.3.3. Все лица, допущенные к работе с персональными данными, а также связанные с эксплуатацией и техническим сопровождением информационной системы персональных данных, должны быть под подпись ознакомлены с требованиями настоящего Положения и подписать «Обязательство об обеспечении конфиденциальности персональных данных сотрудниками ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ». Подпись в ознакомлении с Положением производится работником одновременно с подписью обязательства, приведенного в Приложении № 1 к настоящему Положению.

9.3.4. В случае нарушения установленного порядка обработки персональных данных сотрудники ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ несут ответственность в соответствии с разделом 11 настоящего Положения.

9.4. Получение персональных данных.

9.4.1. Сотрудники ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ, осуществляющие оформление документов, обязаны получать в установленных случаях согласие субъектов Персональных данных на обработку (раздел 5 Положения).

9.4.2. При получении персональных данных сотрудником ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ в соответствии с должностными обязанностями в обязательном порядке должна проводиться проверка достоверности персональных данных. Ввод персональных данных, полученных ФОНДОМ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ, с сопровождением информационной системы персональных данных осуществляется сотрудниками, имеющими доступ к соответствующим персональным данным. Сотрудники, осуществляющие ввод персональных данных, несут ответственность за достоверность и полноту введенной информации.

9.5. Порядок обращения с носителями, содержащими персональные данные:

9.5.1. Персональные данные субъектов, обрабатываемые ФОНДОМ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ на бумажных и иных носителях, хранятся в ФОНДЕ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ (у сотрудников), имеющих доступ к обработке соответствующих персональных данных. Право доступа сотрудников определяется в соответствии с п. 9.4 настоящего Положения.

9.5.2. В ходе работы носители персональных данных не должны оставаться без присмотра. При покидании рабочего места, сотрудники, осуществляющие обработку персональных данных, должны убирать носители в сейф, запираемый шкаф или иным образом ограничивать несанкционированный доступ к носителям.

9.5.3. Носители информации хранятся в помещении по адресу:

г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Сидоренко, д. 28 (каб.1), где производится их обработка, в шкафах или сейфах. В конце рабочего дня помещение закрывается.

Ключи от шкафов и сейфа хранятся лично у управляющего ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ.

9.5.4. Ответственность за хранение носителей, содержащих персональные данные, возлагается на управляющего ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ.

9.5.5. Персональные данные субъектов персональных данных также хранятся в электронном виде: в локальной компьютерной сети, в электронных папках и файлах в

ПЭВМ сотрудников, допущенных к работе с персональными данными субъектов персональных данных в соответствии с приказом.

9.5.6. Выдача носителей, содержащих персональные данные, для ознакомления осуществляется лицам, допущенным к соответствующей информации, в целях исполнения должностных обязанностей, на срок, не более одного рабочего дня.

9.5.7. Сотрудники обязаны незамедлительно сообщать непосредственному руководителю и ответственному за обработку персональных данных ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ об утрате или недостатке носителей информации, содержащих персональные данные, а также о причинах и условиях возможной утечки персональных данных или о попытке посторонних лиц получить от сотрудника персональные данные, обрабатываемые в ФОНДЕ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ.

9.5.8. При работе с информационной системой персональных данных в ФОНДЕ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ запрещается передача носителей персональных данных, а также демонстрация экранных форм, содержащих персональных данных, лицам, не имеющим соответствующего допуска.

9.5.9. Особенности обработки персональных данных, содержащихся на бумажных носителях, без использования средств автоматизации (при составлении документов не используется ПЭВМ) установлены в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

9.5.10. В ФОНДЕ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ ведется учет и систематизация документов, содержащих персональных данных. При утере или порче персональных данных осуществляется по возможности их восстановление.

9.5.11. Если формируются дела только с документами, содержащими персональные данные, то на внутренних описях этих дел должны быть указаны цели обработки и категории персональных данных. Документы, содержащие Персональные данные, имеющие разные цели обработки, подшиваются в разные дела.

9.5.12. Хранение персональных данных должно осуществляться не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

9.5.13. Персональные данные субъектов персональных данных, содержащиеся на бумажных носителях, уничтожаются по акту в соответствии с Приложением № 4 настоящего Положения, в следующие сроки:

- хранящиеся на бумажных носителях и отнесенные к разряду первичных бухгалтерских документов либо документов, подлежащих хранению по законодательству Российской Федерации, в течение тридцати дней со дня окончания срока их хранения, установленного нормами законодательства Российской Федерации;

- другие хранящиеся на бумажных носителях, подлежащих хранению по законодательству Российской Федерации, в течение тридцати дней со дня окончания срока их хранения, установленного нормами законодательства Российской Федерации.

9.5.14. Обработка персональных данных, содержащихся на электронных носителях информации, прекращается, а сами персональные данные уничтожаются в течение тридцати дней со дня окончания установленного законодательством срока хранения документов.

9.6. Требования к помещениям, в которых обрабатываются и хранятся персональные данные:

9.6.1. Доступ в помещения, в которых ведется обработка, хранение персональных данных, располагаются средства обработки персональных данных, должен контролироваться. По окончании рабочего дня окна должны быть закрыты, помещения должны запираются.

9.7. Уничтожение персональных данных:

9.7.1. В случае достижения цели обработки персональных данных либо в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных, ФОНД РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ обязан незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий тридцати календарных дней с даты достижения цели обработки персональных данных или получения отзыва, если иное не предусмотрено договором с субъектом персональных данных, федеральным законом и нормативным правовым актом и уведомить об этом субъекта персональных данных или его законного представителя.

9.7.2. Уничтожение персональных данных осуществляется в следующем порядке:

- уничтожение или обезличивание части персональных данных на бумажном носителе может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление);
- персональные данные на бумажных носителях уничтожаются путем сожжения, переработки в бумагоперерабатывающей машине или разделения вручную на мелкие фрагменты;
- персональные данные, размещенные в памяти ПЭВМ, уничтожаются путем стирания программным способом без возможности восстановления;
- персональные данные, размещенные на флеш-карте, CD-диске, ином съемном носителе информации уничтожаются путем стирания программным способом без возможности восстановления или путем разрушения носителя.

Об уничтожении носителей информации составляется Акт (Приложение № 4).

10. ОСОБЕННОСТИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

10.1. Особенности обработки персональных данных сотрудников ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ.

10.1.1. Персональные данные сотрудника – информация, необходимая ФОНДУ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ в связи с трудовыми отношениями и касающаяся конкретного сотрудника. ФОНД РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ получает необходимые по трудовому законодательству персональные данные от самого сотрудника. Если персональные данные можно получить только от третьего лица, то это получение может быть только с письменного согласия сотрудника.

10.1.2. Обработка персональных данных сотрудника может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия сотрудникам в обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности сотрудников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

10.1.3. ФОНД РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ не имеет права получать и обрабатывать специальные персональные данные сотрудника, в том числе о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, политических, религиозных убеждениях и частной жизни, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

10.1.4. Сотрудники не должны отказываться от своих прав на сохранение и защиту тайны.

10.1.5. ФОНД РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ обязуется не сообщать персональные данные сотрудника третьим лицам в коммерческих и иных целях без письменного согласия субъекта персональных данных, если передача персональных данных не предусмотрена федеральными законами и иными нормативными правовыми актами или заключаемыми договорами (передача общедоступных персональных данных по договору).

10.1.6. ФОНД РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ обязуется не запрашивать информацию о состоянии здоровья сотрудника, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения сотрудником трудовой функции.

10.2. Обработка персональных данных клиентов ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ.

10.2.1. Обработка персональных данных клиентов ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ осуществляется ФОНДОМ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ исключительно для достижения целей, указанных в Уставе.

10.2.2. Обработка персональных данных ФОНДОМ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ в интересах клиента заключается в получении, систематизации, накоплении, хранении, уточнении (обновлении, изменении), использовании, обезличивании, блокировке, уничтожении и защите от несанкционированного доступа персональных данных клиентов.

10.2.3. Обработка персональных данных клиентов ведется смешанным методом обработки (в том числе с использованием автоматизированной техники).

10.2.4. К обработке персональных данных клиента могут иметь доступ только сотрудники ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ, допущенные к работе с персональными данными клиента.

10.2.5. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано клиентом. В случае отзыва клиентом согласия на обработку персональных данных ФОНД РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ вправе продолжить обработку персональных данных без согласия клиента при наличии следующих оснований:

- 1) в случае, если осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом;
- 2) обработка персональных данных клиента необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является клиент, а также для заключения договора по инициативе клиента или договора, по которому клиент будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- 3) обработка персональных данных клиента необходима для осуществления прав и законных интересов ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ или третьих лиц при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- 4) в иных случаях, установленных действующим законодательством.

10.3. Обработка персональных данных контрагентов ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ - физических лиц и работников контрагентов-юридических лиц.

10.3.1. ФОНД РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ осуществляет обработку персональных данных контрагентов в целях исполнения своих договорных обязательств, получения и оказания услуг в рамках заключенных договоров, а также в целях улучшения качества оказываемых услуг.

10.3.2. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных) и содержащаяся в документах, получаемых и составляемых ФОНДОМ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ в процессе осуществления деятельности и взаимодействия с контрагентами (в т.ч. договоры, доверенности, первичные бухгалтерские документы, копии паспортов, свидетельств и др.).

10.3.3. ФОНД РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ специально не собирает, не запрашивает, не обрабатывает, не передает кому-либо персональные данные контрагентов - физических лиц и работников контрагентов - юридических лиц, за исключением запроса, обработки и передачи в уполномоченные органы (ФНС России, внебюджетные фонды) персональных данных контрагентов - физических лиц в целях исполнения обязанностей налогового агента по уплате НДФЛ, а также в целях соблюдения действующего законодательства, иных случаях прямо указанных в федеральных законах.

10.3.4. Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

10.3.5. Обработка персональных данных ФОНД РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ в интересах контрагента заключается в получении, систематизации, накоплении, хранении, уточнении (обновлении, изменении), использовании, обезличивании, блокировке, уничтожении и защите от несанкционированного доступа персональных данных контрагента.

10.3.6. Обработка персональных данных контрагентов ведется смешанным методом обработки (в том числе с использованием автоматизированной техники).

10.3.7. К обработке персональных данных контрагента могут иметь доступ только сотрудники ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ, допущенные к работе с персональными данными контрагента.

10.3.8. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано контрагентом. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных ФОНД РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ вправе продолжить обработку персональных данных без согласия контрагента при наличии следующих оснований:

- 1) в случае, если осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом;
- 2) обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем.
- 3) обработка персональных данных клиента необходима для осуществления прав и законных интересов ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ или третьих лиц при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных.
- 4) в иных случаях, установленных действующим законодательством.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Управляющий ФОНДОМ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ несет ответственность за необеспечение конфиденциальности персональных данных и несоблюдение прав и свобод субъектов персональных данных в отношении их персональных данных, в том числе прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

11.2. Сотрудники ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ несут персональную ответственность за несоблюдение требований по обработке и обеспечению безопасности персональных данных, установленных настоящим Положением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2.1. Каждый сотрудник ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ, получающий для работы документ, содержащий персональные данные клиента, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

11.3. Сотрудник ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ может быть привлечен к ответственности в случаях:

- умышленного или неосторожного раскрытия персональных данных;
- утраты материальных носителей персональных данных;
- нарушения требований настоящего Положения и других нормативных документов ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ в части вопросов доступа и работы с персональными данными.

11.4. В случаях нарушения установленного порядка обработки и обеспечения безопасности персональных данных, несанкционированного доступа к персональным данным, раскрытия персональных данных и нанесения ФОНДОМ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ, ее работникам, контрагентам материального или иного ущерба, виновные

лица несут гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.

11.4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение сотрудником по его вине возложенных на него обязанностей по соблюдению установленного порядка обработки персональных данных клиентов ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ вправе применять предусмотренные Трудовым кодексом дисциплинарные взыскания.

11.4.2. Неправомерный отказ в предоставлении собранных в установленном порядке документов, содержащих персональные данные клиентов, либо предоставление неполной или заведомо ложной информации может повлечь наложение на должностных лиц административного штрафа в размере, определяемом Кодексом об административных правонарушениях.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

Об обеспечении конфиденциальности персональных
данных сотрудниками ФОНДА РАЗВИТИЯ Г. ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

Я, _____,

работая в должности _____
ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ, в период трудовых
отношений с ФОНДОМ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ и по их
окончании обязуюсь:

1. Не раскрывать конфиденциальную информацию, содержащую персональные данные, к которым я буду допущен или которые станут известны мне при выполнении служебных обязанностей.
2. Не передавать третьим лицам и не раскрывать публично персональные данные без согласия ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ.
3. Выполнять относящиеся ко мне требования приказов, инструкций и положений по обеспечению конфиденциальности персональных данных.
4. В случае попытки посторонних лиц получить от меня конфиденциальную информацию, содержащую персональные данные, немедленно сообщить об этом своему непосредственному руководителю или управляющему ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ.
5. Сохранять конфиденциальность персональных данных, полученных в процессе обработки персональных данных клиентов ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ, и (или) сотрудников ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ, и (или) контрагентов ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ.
6. Сохранять конфиденциальность персональных данных, полученных ФОНДОМ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ со стороны третьих лиц, с которыми ФОНД РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ имеет деловые отношения.
7. Соблюдать все требования, описанные в «Положении о политике, обработке и защите персональных данных ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ».
8. Не использовать информацию, содержащую персональные данные, для извлечения личной выгоды, а также в целях, которые могут нанести ущерба ФОНДУ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ, субъектам персональных данных, либо иным лицам.
9. В случае моего увольнения все материальные носители персональных данных, которые находились в моем распоряжении в связи с выполнением мною трудовых обязанностей во время работы в ФОНДЕ РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ передать своему непосредственному руководителю или управляющему ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ.
10. Об утрате или недостатке документов или материальных носителей, содержащих персональные данные субъектов персональных данных, а также о причинах и условиях возможного раскрытия персональных данных немедленно сообщать моему непосредственному руководителю и управляющему ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ.

До моего сведения доведено с разъяснениями «Положение о политике, по обработке и защите персональных данных ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ».

Мне известно, что нарушение этого обязательства может повлечь за собой ответственность, предусмотренную действующим гражданским, административным и уголовным законодательством, а также дисциплинарные взыскания, возмещение причиненного ущерба и прочее.

Я ознакомлен (а) под подпись с «Положением о политике, обработке и защите персональных данных ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ»

« ____ » _____ 20 _____
(Ф.И.О. сотрудника) (подпись)

ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,
обрабатываемых в ФОНДЕ РАЗВИТИЯ Г. ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

1) По сотрудникам ФОНДА РАЗВИТИЯ Г. ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ:

- фамилия, имя, отчество;
- биографические сведения, предоставленные субъектом персональных данных;
- копии документов об образовании;
- паспортные данные, копия паспорта
- занимаемая должность;
- адрес по месту регистрации;
- контактный номер телефона;
- состав семьи;
- размер заработной платы, вознаграждения по трудовому и (или) гражданско-правовому договорам;
- сведения о страховом свидетельстве Пенсионного фонда Российской Федерации и индивидуальные сведения на сотрудников, передаваемые в Пенсионный фонд;
- сведения о постановке на налоговый учет и сведения о доходах сотрудников, передаваемые в Налоговую инспекцию;
- информация о лицевых счетах, открытых в банке по зарплатным проектам;
- персональные данные в приказах по личному составу и в документах-основаниях к приказам по личному составу;
- персональные данные в личных делах, личных карточках (форма Т-2) и трудовых книжках сотрудников;

2) По контрагентам ФОНДА РАЗВИТИЯ Г. ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ:

- фамилия, имя, отчество,
- фамилия при рождении (либо другие фамилии, если были);
- год, месяц и число рождения;
- место рождения;
- паспортные данные, копия паспорта;
- СНИЛС;
- ИНН;
- адрес регистрации, фактический адрес проживания;
- должность,
- наименование организации, в которой работает,
- адрес места работы,
- номер служебного (мобильного) телефона,
- адрес электронной почты,
- дополнительные контакты;
- сведения об образовании (с указанием учебных заведений);
- сведения о трудовом стаже с указанием наименования организации и занимаемой должности;

3) По клиентам ФОНДА РАЗВИТИЯ Г. ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ:

- фамилия, имя, отчество;
- фамилия при рождении (либо другие фамилии, если были);
- год, месяц и число рождения;
- место рождения;
- гражданство в настоящее время;
- пол;
- паспортные данные, копия паспорта;
- СНИЛС;

- адрес регистрации, фактический адрес проживания;
- адрес электронной почты;
- контактный (мобильный) телефон;
- ИНН;
- сведения об образовании (с указанием учебных заведений);
- сведения о трудовом стаже с указанием наименования организации и занимаемой должности;
- о намерениях в отношении организации собственного бизнеса (включая бизнес-идею, уровень затрат).

ФОНД РАЗВИТИЯ Г. ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ обрабатывает персональные данные субъектов персональных данных только на основании лично заполненных субъектами персональных данных согласий на обработку персональных данных.

Приложение № 3
к Положению по обработке и защите
персональных данных ФОНДА РАЗВИТИЯ
ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

ФОРМА
согласия на обработку персональных данных
(применяется для сотрудников ФОНДА РАЗВИТИЯ
ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ)

Согласие
на обработку персональных данных

г. Комсомольск-на-Амуре « ____ » _____ 20 ____ г.

Я, _____
(ФИО)

зарегистрированный(-ая) по адресу (город, улица, дом, квартира): _____

паспорт: серия _____, номер _____, дата выдачи: _____,

кем выдан: _____.

представляю Работодателю (оператору) - некоммерческой организации «Фонд развития города Комсомольска-на-Амуре» Юридический адрес: 681013, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Севастопольская, д. 42 свои персональные данные в целях обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов при содействии в трудоустройстве, обучении и продвижении по работе, обеспечения личной моей безопасности, текущей трудовой деятельности, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

Моими персональными данными является любая информация, относящаяся ко мне как к физическому лицу (субъекту персональных данных), указанная в трудовом договоре, личной карточке работника (унифицированной форме № Т-2), трудовой книжке и полученная в течение срока действия настоящего трудового договора, в том числе: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, гражданство, документы, удостоверяющие личность, идентификационный номер налогоплательщика, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства, почтовые и электронные адреса, номера телефонов, фотографии, сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации, семейном положении и составе семьи, сведения об имущественном положении, доходах, задолженности, занимаемых ранее должностях и стаже работы, воинской обязанности; сведения о трудовом договоре и его исполнении (занимаемые должности, существенные условия труда, сведения об аттестации, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, поощрениях и наказаниях, видах и периодах отпуска, временной нетрудоспособности, социальных льготах, командировании, рабочем времени и пр.), а также о других договорах (индивидуальной, коллективной материальной ответственности, ученических, оказания услуг и т. п.), заключаемых при исполнении трудового договора.

Своей волей и в своих интересах выражаю согласие:

– на осуществление Работодателем (оператором) любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных

целей, в том числе выражаю согласие на обработку без ограничения моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке; запись на электронные носители и их хранение;

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его предоставления и действует до момента отзыва мной при представлении Работодателю (оператору) заявления в простой письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Обязуюсь сообщать в трехдневный срок об изменении местожительства, контактных телефонов, паспортных, документных и иных персональных данных.

Об ответственности за достоверность представленных персональных сведений предупрежден.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ (_____)

ФОРМА
согласия на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных
данных для распространения
(применяется для сотрудников ФОНДА РАЗВИТИЯ
ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ)

Согласие
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных
для распространения

Я, _____ (ФИО),

Контактный номер _____,

Адрес электронной почты: _____,

паспорт серия _____ номер _____,

выдан _____ дата выдачи _____
в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных
данных", в целях:

- обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативно-
правовых актов при содействии в трудоустройстве, обучении и продвижении по работе,
обеспечения личной моей безопасности, текущей трудовой деятельности, контроля
количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества даю
согласие некоммерческой организации «Фонд развития города Комсомольска-на-Амуре»
Юридический адрес: 681013, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Севастопольская, д. 42 (ОГРН
1102700001832, ИНН 2703058294) на обработку в форме распространения моих
персональных данных.

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будут
осуществляться действия с персональными данными: через защищенный сервис для
электронной отчетности через интернет в налоговые органы, фонды и другие
контролирующие организации «Контур». Категории и перечень моих персональных
данных, на обработку в форме распространения которых я даю согласие:

Персональные данные: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место
рождения, гражданство, документы, удостоверяющие личность, в том числе паспортные
данные, идентификационный номер налогоплательщика, номер страхового свидетельства
государственного пенсионного страхования, адреса фактического места проживания и
регистрации по месту жительства, почтовые и электронные адреса, номера телефонов,
фотографии, сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации,
семейном положении и составе семьи, сведения об имущественном положении, доходах,
задолженности, занимаемых ранее должностях и стаже работы, воинской обязанности;
сведения о трудовом договоре и его исполнении

Биометрические персональные данные:

- фотографическое изображение.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1
Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных") не устанавливаю.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться
оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь
для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-
телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных: не
устанавливаю.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной
форме.

_____ « ____ » _____ 20__ г.

ФОРМА

согласия на обработку персональных данных
(применяется для клиентов и контрагентов ФОНДА РАЗВИТИЯ
ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ)

Согласие
на обработку персональных данных

Я, _____
(ФИО)

дата рождения (ДД.ММ.ГГГГ): _____

зарегистрированный(-ая) по адресу (город, улица, дом, квартира): _____

паспорт: серия _____, номер _____, дата выдачи: _____,

кем выдан: _____.

ИНН (12 цифр): _____

телефон (+7 (XXX) XXX-XX-XX) _____

e-mail: _____

подтверждаю, что даю свободно, своей волей и в своем интересе согласие некоммерческой организации «Фонд развития города Комсомольска-на-Амуре» (ОГРН 1102700001832, ИНН 2703058294, место нахождения согласно ЕГРЮЛ: 6810. 3, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Севастопольская, д. 42) (далее по тексту – ФР г. Комсомольска-на-Амуре, оператор) на обработку своих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, фамилия при рождении (либо другие фамилии, если были); год, месяц и число рождения; место рождения; паспортные данные, в том числе номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; СНИЛС; ИНН; адрес регистрации, фактический адрес проживания; должность, наименование организации, в которой работаю, адрес места работы, номер служебного (мобильного, контактного) телефона, адрес электронной почты, дополнительные контакты, сведения об образовании (с указанием учебных заведений); сведения о трудовом стаже с указанием наименования организации и занимаемой должности, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляемую как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передачу персональных данных (распространение, предоставление, доступ) третьим лицам, а именно налоговым органам, Министерству экономического развития Хабаровского края, Министерству экономического развития Российской Федерации, Акционерному обществу «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», привлекаемым ФР г. Комсомольска-на-Амуре, в том числе в целях оказания услуг. Указанные в согласии персональные данные предоставляются, а обработка персональных данных осуществляется в целях обеспечения соблюдения законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», исполнения субъектом персональных данных договорных обязательств, получения и оказания услуг в рамках заключенных договоров, получения консультационных и иных услуг, информирования об услугах ФР г. Комсомольска-на-Амуре и услугах партнеров ФР г. Комсомольска-на-Амуре.

Я ознакомлен, что настоящее согласие действует со дня его подписания и может быть отозвано на основании письменного заявления в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, направленного на следующий почтовый адрес ФР г. Комсомольска-на-Амуре: г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Сидоренко, д. 28, каб. 1. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных ФР г. Комсомольска-

Дата « » 20 г.

Подпись / _____ / _____
подпись расшифровка подписи

ФОРМА

согласия на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных
данных для распространения
(применяется для клиентов и контрагентов ФОНДА РАЗВИТИЯ
ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ)

Согласие
на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных
для распространения

Я, _____ (ФИО),

Контактный номер _____,

Адрес электронной почты: _____,

паспорт серия _____ номер _____,

выдан _____ дата выдачи _____

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", даю согласие некоммерческой организации «Фонд развития города Комсомольска-на-Амуре» (юридический адрес: 681013, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Севастопольская, д. 42 (ОГРН 1102700001832, ИНН 2703058294)) на распространение и передачу моих персональных данных третьим лицам, а именно налоговым органам, Министерству экономического развития Хабаровского края, Министерству экономического развития Российской Федерации, Акционерному обществу «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», в целях предоставления отчетности и оказания услуг в сфере осуществления поддержки субъектов предпринимательской деятельности/самозанятых лиц и лиц, намеренных осуществлять предпринимательскую деятельность или стать плательщиками налога на профессиональный доход в будущем.

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будут осуществляться действия с персональными данными: <https://rmsp-pp.nalog.ru>

Категории и перечень моих персональных данных, на обработку в форме распространения которых я даю согласие:

Персональные данные: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, гражданство, документы, идентификационный номер налогоплательщика, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства, почтовые и электронные адреса, номера телефонов, фотографии, сведения об образовании, профессии, специальности и квалификации, семейном положении и составе семьи, сведения об имущественном положении, доходах, задолженности, занимаемых ранее должностях и стаже работы, воинской обязанности; сведения о трудовом договоре и его исполнении.

Биометрические персональные данные:

- фотографическое изображение;
- видеоизображение.

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных") не устанавливаю.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных: не устанавливаю.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме.

_____ « ____ » _____ 20__ г.

ФОРМА
отзыва согласия на обработку
персональных данных

ОТЗЫВ
согласия на обработку персональных данных

Некоммерческой организации
«Фонд развития города Комсомольска-на-Амуре»,
(от _____)

(ФИО, адрес регистрации и фактического проживания,
номер паспорта, кем выдан и дата выдачи)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас прекратить обработку моих персональных данных с даты
получения настоящего заявления Вашей организацией.

Подпись субъекта персональных данных

_____ / _____ /

(Ф.И.О.) (подпись)

«__» _____ 20__

(дата)

Приложение № 4
к Положению по обработке и защите
персональных данных ФОНДА РАЗВИТИЯ
ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

УТВЕРЖДАЮ
Управляющий ФОНДА РАЗВИТИЯ
ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

_____ (_____)

«_____» _____

АКТ
об уничтожении документов

от «_____» _____ 20__ г.

«_____» _____ 20__ г. комиссией в составе:

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии:

1. ФИО, должность
2. ФИО, должность

проведено уничтожение документов и дел ФОНДА РАЗВИТИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ, утративших практическое значение вследствие достижения целей обработки, содержащейся в них информации, путем разрезания на мелкие фрагменты ручным способом/ с использованием оборудования для уничтожения бумаги _____ (указать применимый способ уничтожения) на мелкие фрагменты.

Списки уничтоженных документов прилагаются на _____ листах.

Председатель комиссии ФИО _____ подпись

Члены комиссии:

1. ФИО _____ подпись
2. ФИО _____ подпись